TRƯỜNG CAO ĐẲNGCÔNG NGHỆ THỦ ĐỨC **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

 **KHOA .................. Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

##

##  Số: …… /BC-CNTĐ-…….. *TP. Hồ Chí Minh, ngày ... tháng ... năm 20...*

##

## BÁO CÁO

## HOẠT ĐỘNG LỰA CHỌN, THẨM ĐỊNH, BIÊN SOẠN

## VÀ SỬ DỤNG GIÁO TRÌNH ĐÀO TẠO

## Năm học 2017 -2018

**I. THỰC TRẠNG SỬ DỤNG GIÁO TRÌNH (GT) ĐÀO TẠO (ĐT):**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| STT | Tên ngành, nghề đào tạo | Trình độ đào tạo | Số học phần | Tổng số GT | Số GT lựa chọn từ nguồn bên ngoài | Số GT do Giảng viên biên soạn | Số GT dùng chung nhiều học phần | Số GT được xuất bản / biên soạncách đây |
| < 5 năm | Từ 5đến10 năm | >10 năm |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**II. TRIỂN KHAI CÁC HOẠT ĐỘNG THẨM ĐỊNH, BIÊN SOẠN GTĐT TRONG NĂM HỌC 20... – 20...**

**1. HOẠT ĐỘNG LỰA CHỌN THẨM ĐỊNH GTĐT:**

| STT | Tên ngành, nghề đào tạo | Trình độ đào tạo | Số học phần | Số Hội đồng | Số GTĐT lựa chọn thẩm định | Số GT lựa chọn từ nguồn bên ngoài | Số GT do Giảng viên biên soạn | Số GT dùng chung nhiều học phần |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |  |  |

**2. HOẠT ĐỘNG BIÊN SOẠN MỚI GTĐT:**

| STT | Tên ngành, nghề đào tạo | Trình độ đào tạo | Số học phần | Xét duyệt đề cương | Nghiệm thu,thẩm định | Số GT tác giả xin hủy hợp đồng biên soạn | Số GT tác giả xin gia hạn hợp đồng biên soạn |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Số Hội đồng | Số GTĐT | Số Hội đồng | Số GTĐT |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**3. HOẠT ĐỘNG CẬP NHẬT GTĐT:**

| STT | Tên ngành, nghề đào tạo | Trình độ đào tạo | Số học phần | Xét duyệt đề cương | Nghiệm thu,thẩm định | Số GT tác giả xin hủy hợp đồng biên soạn cập nhật | Số GT tác giả xin gia hạn hợp đồng biên soạn cập nhật |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Số Hội đồng | Số GTĐT cập nhật | Số Hội đồng | Số GTĐTCập nhật |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**III. SỬ DỤNG GTĐT:**

| STT | Tên ngành, nghề đào tạo | Trình độ đào tạo | Số học phần | Số GTĐT tương ứng với cách thức Sinh viên có thể dùng để tham khảo | Số GTĐT không có trong thư viện trường | Số GTĐTkhó tìm |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Bằng file mềm | Bằng bản in/photo | Có thể mua ở nhà sách | Có thể đọc/mượn tại thư viện trường |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**IV. ĐÁNH GIÁ CHUNG:**

1. **ĐÁNH GIÁ CHUNG**
2. Thuận lợi:
3. Khó khăn:
4. Tồn tại:
5. **ĐÁNH GIÁ THEO TIÊU CHÍ KIỂM ĐỊNH**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **STT** | **TIÊU CHÍ, TIÊU CHUẨN** | **ĐIỂM CHUẨN** | **ĐIỂM TỰ ĐÁNH GIÁ** |
| **Tiêu chí 4 - Chương trình, giáo trình** |
| **1** | **Tiêu chuẩn 4.10:** Có đủ giáo trình cho các mô đun, môn học của từng chương trình đào tạo. | 1 |  |
| **2** | **Tiêu chuẩn 4.11:** 100% giáo trình đào tạo được xây dựng hoặc lựa chọn theo quy định để làm tài liệu giảng dạy, học tập chính thức. | 1 |  |
| **3** | **Tiêu chuẩn 4.12:** Giáo trình đào tạo cụ thể hóa yêu cầu về nội dung kiến thức, kỹ năng của từng mô đun, môn học trong chương trình đào tạo. | 1 |  |
| **4** | **Tiêu chuẩn 4.13:** Giáo trình đào tạo tạo điều kiện để thực hiện phương pháp dạy học tích cực. | 1 |  |
| **5** | **Tiêu chuẩn 4.14:** Hằng năm, trường (KHOA) thực hiện việc lấy ý kiến của nhà giáo, cán bộ quản lý, cán bộ khoa học kỹ thuật của đơn vị sử dụng lao động, người tốt nghiệp về mức độ phù hợp của giáo trình đào tạo; thực hiện theo quy định đặc thù của ngành nếu có. | 1 |  |
| **6** | **Tiêu chuẩn 4.15:** Khi có sự thay đổi về chương trình đào tạo, trường (KHOA) thực hiện đánh giá, cập nhật và điều chỉnh nếu có đối với giáo trình đào tạo đảm bảo yêu cầu theo quy định. | 1 |  |

**V. PHƯƠNG HƯỚNG:**

1. **PHƯƠNG HƯỚNG & GIẢI PHÁP**
2. **LỘ TRÌNH THỰC HIỆN & CHỈ TIÊU, TIẾN ĐỘ**
3. **ĐỀ XUẤT:**

***Nơi nhận:***

- Phòng KHCN;

- Lưu VP.

 **TRƯỞNG KHOA**

 *(Ký và ghi rõ họ tên)*