

## THÔNG BÁO

### V/v Triển khai công tác nghiên cứu khoa học đối với Giảng viên Năm học 2017-2018

Căn cứ Kế hoạch số 80/KH-CNTĐ-CN ngày 19/07/2017 của Hiệu trưởng Trường Cao Đẳng Công Nghệ Thủ Đức về việc tiến độ nghiên cứu khoa học của giảng viên năm học 2017-2018;

Căn cứ Kế hoạch số 436/KH-CNTĐ-CN ngày 18/09/2017 của Phòng Tổ chức Nhân sự về việc thực hiện công tác thi đua khen thưởng năm học 2017-2018,

Phòng Khoa học Công nghệ (KH-CN) thông báo cho các khoa, phòng, trung tâm về việc triển khai công tác nghiên cứu khoa học - Năm học 2017-2018 như sau:

#### I. Định hướng nghiên cứu:

##### 1. Các hướng nghiên cứu:

- Nghiên cứu chế tạo các thiết bị phục vụ giảng dạy, học tập; các thiết bị, máy móc ứng dụng công nghệ tiên tiến sử dụng trong sản xuất nhằm nâng cao năng suất lao động và hiệu quả kinh tế.
- Nghiên cứu ứng dụng và chuyển giao công nghệ: giải quyết các bài toán thực tế về sản xuất kinh doanh.
- Các đề tài nghiên cứu khoa học có tính ứng dụng cao, nâng cao hiệu quả công việc.
- Các đề tài nghiên cứu khoa học Sư phạm ứng dụng.
- Nghiên cứu hoàn thiện mô hình đào tạo đáp ứng nhu cầu xã hội.

##### 2. Lĩnh vực nghiên cứu

- Công nghệ thông tin:
  - \* Nghiên cứu phương pháp tiếp cận, công cụ thực hiện và tổ chức cơ sở dữ liệu.
  - \* Nghiên cứu, triển khai và ứng dụng công nghệ di động.
  - \* Nghiên cứu phương pháp, công nghệ, giải pháp và ứng dụng về bảo mật thông tin, bảo mật mạng, mạng không dây.
- Cơ khí:
  - \* Nghiên cứu ứng dụng công nghệ gia công tiên tiến, nâng cao chất lượng gia công và xử lý bề mặt, giảm tiêu hao vật tư trong sản xuất.
  - \* Nghiên cứu, chế tạo và ứng dụng các thiết bị xử lý ô nhiễm môi trường.
- Điện, Tự động hóa:
  - \* Nghiên cứu sử dụng năng lượng tiết kiệm và hiệu quả, ứng dụng các dạng năng lượng tái tạo.



\* Nghiên cứu ứng dụng công nghệ tự động điều khiển trong quản lý hệ thống chiếu sáng, thiết bị điện, thiết bị văn phòng phục vụ giảng dạy trong phạm vi nhà trường.

- Kinh tế và kinh doanh:

\* Nghiên cứu những vấn đề kinh tế học.

\* Nghiên cứu những vấn đề trắc lượng kinh tế học; Mô hình kinh tế.

\* Nghiên cứu những vấn đề quan hệ sản xuất, kinh doanh; Quản trị kinh doanh.

\* Nghiên cứu những vấn đề kinh doanh và quản lý khác.

- Hoàn thiện mô hình Học kỳ doanh nghiệp, nhân rộng ra tất cả các ngành đào tạo nhằm thực hiện mục tiêu đào tạo đáp ứng nhu cầu xã hội. Xây dựng quy chế đưa GV tham gia lao động sản xuất kinh doanh thực tế tại doanh nghiệp.

## II. Tiến độ thực hiện

THÁNG	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THỜI GIAN	THỰC HIỆN
07-10/2017	- Triển khai kế hoạch Nghiên cứu Khoa học (NCKH). - Tiếp nhận đăng ký NCKH của Giảng viên (GV).	15/07 đến 04/10	- Các Đơn vị: Khoa/Phòng/ Trung Tâm; Phòng KHCN
10/2017	- Thành lập các Hội đồng xét duyệt đề tài NCKH. - Xét duyệt đề tài NCKH.	05/10 đến 20/10	- Các Đơn vị; Phòng KHCN - Các Hội đồng; Tác giả
10/2017	- Ký Hợp đồng triển khai thực hiện Đề tài NCKH.	21/10 đến 31/10	- Khoa/ Phòng/ Trung Tâm - Phòng KHCN; Tác giả
11/2017	- Tác giả triển khai thực hiện đề tài NCKH.	01/11 đến 20/11	- Tác giả
11/2017	- Kiểm tra tiến độ thực hiện/ Đề xuất ý kiến thực hiện đề tài NCKH.	21/11 đến 28/11	- Các Khoa; Phòng KHCN
11/2017 12/2017	- Tác giả tiếp tục thực hiện đề tài NCKH.	29/11 đến 31/12	- Tác giả
01/2018	- Tác giả tiếp tục thực hiện đề tài NCKH.	01/01 đến 07/01	- Tác giả
01/2018	- Tác giả nộp Báo cáo kết quả thực hiện đề tài NCKH. - Thành lập các Hội đồng nghiệm thu đề tài NCKH.	08/01 đến 15/01	- Tác giả - Các Đơn vị; Phòng KHCN
01/2018 02/2018	- Nghiệm thu đề tài NCKH (Đăng ký thi đua).	16/01 đến 03/02	- Các Đơn vị; Khoa/Phòng/ Trung Tâm - Phòng KHCN; Tác giả
02/2018	- Hoàn chỉnh Đề tài theo ý kiến Hội đồng. - Thanh lý hợp đồng NCKH.	04/02 đến 20/02	- Tác giả - Phòng KHCN
02/2018	- Báo cáo Hiệu trưởng, Hội đồng Thi đua kết quả NCKH Năm học 2017-2018	21/02 đến 28/02	- Phòng KHCN
03 – 05/2018	- Tổ chức nghiệm thu đề tài NCKH không đăng ký thi đua và đề tài NCKH xin gia hạn		- Các Đơn vị: Khoa/Phòng/ Trung Tâm - Phòng KHCN; Tác giả

06/2018	- Tổng kết hoạt động NCKH Năm học 2017-2018.		- Phòng KHCN
---------	--	--	--------------

Căn cứ thông báo này, yêu cầu các đơn vị, cá nhân có trách nhiệm thực hiện nghiêm túc theo đúng nội dung, kế hoạch./.

**Nơi nhận:**

- Ban Giám Hiệu (để báo cáo);
- Các Bộ phận (để thực hiện);
- Lưu VP.

HIỆU TRƯỞNG *phl*



*Nguyễn Thị Lý*

