ỦY BAN NHÂN DÂN TP. HỒ CHÍ MINH
TRƯỜNG CAO ĐẲNG CÔNG NGHỆ THỦ ĐỨC

Số: 81 /KH-CNTĐ-CN

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 19 tháng 07 năm 2017

KẾ HOẠCH TIẾN ĐỘ
BIÊN SOẠN TÀI LIỆU GIẢNG DẠY NỘI BỘ CỦA GIẢNG VIÊN – NĂM HỌC 2017-2018

THÁNG	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THỜI GIAN	THỰC HIỆN
08/2017	- Triển khai kế hoạch Biên soạn Tài liệu giảng dạy nội bộ (TLGD) - Tiếp nhận đăng ký Biên soạn TLGD của các Khoa, Giảng viên (GV).	15/08 đến 31/08	- Các Đơn vị (Khoa/ Phòng/ Trung Tâm); Phòng KHCN
09/2017	- Thành lập các Hội đồng. - Sơ tuyển Đề cương chi tiết Biên soạn TLGD.	01/09 đến 23/09	- Các Đơn vị; Phòng KHCN - Các Hội đồng; Tác giả
	- Ký Hợp đồng Triển khai Biên soạn TLGD.	24/09 đến 30/09	- Phòng KHCN; Tác giả
10/2017 01/2018	- Tác giả triển khai Biên soạn TLGD.	01/10/2017 đến 31/01/2018	- Tác giả
02/2018	- Đề xuất ý kiến/ Báo cáo tiến độ Biên soạn TLGD.	01/02 đến 10/02	- Các Khoa; Phòng KHCN
	- Tác giả tiếp tục Biên soạn TLGD.	11/02 đến 28/02	- Tác giả
03/2018	- Tác giả tiếp Biên soạn TLGD.	01/03 đến 31/03	- Tác giả
04/2018	- Tác giả nộp TLGD. - Thành lập cấc Hội đồng nghiệm TLGD.	01/04 đến 10/04	- Các Đơn vị; Phòng KHCN - Tác giả
	- Nghiệm thu TLGD.	11/04 đến 21/04	- Các Đơn vị; Phòng KHCN - Tác giả
	- Hoàn chỉnh TLGD theo ý kiến Hội đồng. - Thanh lý Hợp đồng Biên soạn TLGD.	22/04 đến 30/04	
05/2018	- Báo cáo Hiệu trưởng, Hội đồng Khoa học kết quả công tác Biên soạn TLGD Năm học 2017-2018.	01/05 đến 12/05	- Phòng KHCN
	- Tổng kết hoạt động Khoa học Công nghệ Năm học 2017-2018.		- Phòng KHCN

Nơi nhận:
- Các Bộ phận có liên quan (để phối hợp);
- Lưu VP.

KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG

ỦY BAN NHÂN DÂN THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
TRƯỜNG CAO ĐẲNG CÔNG NGHỆ THỦ ĐỨC

Nguyễn Xuân Toán